

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землеустроительный факультет
Землеустройства и земельного кадастра

УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Белокур К.А.
(протокол от 29.04.2024 № 8)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 36 з.е.
в академических часах: 1 296 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Барсукова Г.Н.

Заведующий кафедрой, кафедра землеустройства и
земельного кадастра Яроцкая Е.В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 №945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Землеустройство и земельного кадастра	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Яроцкая Е.В.	Согласовано	29.04.2024, № 8
2	Геодезии	Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	29.04.2024, № 8
3	Землеустройство и земельного кадастра	Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	29.04.2024, № 8

1. Цель и задачи практики

Цель практики - Целью производственной практики «Технологическая практика» является закрепление и расширение теоретических знаний на основе изучения работы предприятий, организаций в области землеустройства, кадастров и смежных областей, а также получение практических знаний и навыков профессиональной деятельности

Задачи практики:

- Приобрести необходимые навыки и опыт практической работы в сфере землеустройства и кадастров.;
- Овладеть практическими навыками и опытом консультирования по вопросам управления земельными ресурсами, учета и регистрации объектов недвижимости.;
- Овладеть практическими навыками и опытом консультирования по вопросам управления земельными ресурсами, учета и регистрации объектов недвижимости.;
- Сформировать навыки и умение анализировать социально значимые проблемы и процессы в профессиональной деятельности.;
- Приобрести практические навыки выполнения обязанностей на конкретных должностях в соответствии с направлением подготовки..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеть навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знать образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Уметь видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Владеть способностью видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Знать:

УК-2.3/Зн1 Знать формирование плана-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Уметь формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Владеть навыками формирования плана-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

Знать:

УК-2.4/Зн1 Знать организацию и координирование работы участников проекта, способность конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечение работы команды необходимыми ресурсами

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Уметь организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Владеть навыками организации и координирования работы участников проекта, способности конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами

УК-2.5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Знать:

УК-2.5/Зн1 Знать результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Уметь:

УК-2.5/Ум1 Уметь представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Владеть:

УК-2.5/Нв1 Владеть навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Знать:

УК-2.6/Зн1 Знать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Уметь:

УК-2.6/Ум1 Уметь предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение)

Владеть:

УК-2.6/Нв1 Владеть навыками предложения возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение)

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности

ОПК-3.1 Знает принципы и способы поиска, обработки и анализа информации в научной и практической деятельности

Знать:

ОПК-3.1/Зн1 Знать принципы и способы поиска, обработки и анализа информации в научной и практической деятельности

Уметь:

ОПК-3.1/Ум1 Уметь узнавать принципы и способы поиска, обработки и анализа информации в научной и практической деятельности

Владеть:

ОПК-3.1/Нв1 Владеть знаниями принципов и способов поиска, обработки и анализа информации в научной и практической деятельности

ОПК-3.2 Анализирует, систематизирует землеустроительную, кадастровую информацию и информацию в смежных областях с использованием профессиональных банков и баз данных для принятия решений

Знать:

ОПК-3.2/Зн1 Знать анализ и систему землеустроительной, кадастровой информации и информацию в смежных областях с использованием профессиональных банков и баз данных для принятия решений

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 Уметь анализировать, систематизировать землеустроительную, кадастровую информацию и информацию в смежных областях с использованием профессиональных банков и баз данных для принятия решений

Владеть:

ОПК-3.2/Нв1 Владеть навыками анализа, системы землеустроительной, кадастровой информации и информации в смежных областях с использованием профессиональных банков и баз данных для принятия решений

ОПК-3.3 Умеет обрабатывать полученную информацию из различных источников с использованием цифровых и компьютерных технологий для принятия решений

Знать:

ОПК-3.3/Зн1 Знать обработку полученной информации из различных источников с использованием цифровых и компьютерных технологий для принятия решений

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1 Уметь обрабатывать полученную информацию из различных источников с использованием цифровых и компьютерных технологий для принятия решений

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 Владеть навыками умения обрабатывать полученную информацию из различных источников с использованием цифровых и компьютерных технологий для принятия решений

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Тип практики - Технологическая практика.
 Способ проведения практики - Стационарная и выездная.
 Форма проведения практики - Непрерывная.
 Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Технологическая практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 2, 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 36 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 24 недели или 1 296 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	432	12	96	96		336	Зачет
Четвертый семестр	864	24	192	192		672	Зачет
Всего	1 296	36	288	288		1 008	

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 120 час. Тема 1.1 Подготовительный - 120 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		Зачет

2	Основной этап - 1 144 час. Тема 2.1 Участие в научно-производственных разработках - 645 час. Тема 2.2 Участие в производственных работах - 253 час. Тема 2.3 Обработка и анализ полученной информации - 246 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		Зачет
3	Заключительный этап - 32 час. Тема 3.1 Подготовка и защита отчета - 32 час.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		Зачет

6. 2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 4ч.; Самостоятельная работа - 116ч.)

Тема 1.1. Подготовительный

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 4ч.; Самостоятельная работа - 116ч.)

Подготовительный

Раздел 2. Основной этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 268ч.; Самостоятельная работа - 876ч.)

Тема 2.1. Участие в научно-производственных разработках

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 205ч.; Самостоятельная работа - 440ч.)

Участие в научно-производственных разработках

Тема 2.2. Участие в производственных работах

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 33ч.; Самостоятельная работа - 220ч.)

Участие в производственных работах

Тема 2.3. Обработка и анализ полученной информации

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 30ч.; Самостоятельная работа - 216ч.)

Обработка и анализ полученной информации

Раздел 3. Заключительный этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 16ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 3.1. Подготовка и защита отчета

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 16ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Подготовка и защита отчета

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3

Вопросы/Задания:

1. 1. Процесс изготовления межевых планов.
2. 2. Процесс изготовления технических планов.
3. 3. Процесс изготовления акта обследования земельного участка.
4. 4. Процесс изготовления технической документации, подтверждающей соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации.
5. 5. Процесс изготовления технического плана, с целью получения раз-решений на ввод объектов в эксплуатацию.
6. 6. Процесс выполнения выноса в натуру границ земельного участка – процедура восстановления утраченных межевых знаков, определяющих границы земельного участка.

7. 7. Процесс разработки карты (плана) объекта землеустройства.
8. 8. Процесс внесения сведений об охранных зонах в ЕГРН.
9. 9. Процесс изготовления проекта планировки территории.
10. 10. Процесс изготовления проекта межевания территории.
11. 11. Процесс проведения оценочного зонирования в рамках государственной кадастровой оценки
12. 12. Описать состав автоматизированного рабочего места

Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3

Вопросы/Задания:

13. 13. Описать систему документооборота в подразделении
14. 14. Процесс изготовления градостроительного плана земельного участка.
15. 15. Использование данных агрохимического обследования почв в землеустройстве и кадастрах.
16. 16. Проведение мониторинга состояния сельскохозяйственных угодий и культур.
17. 17. Проведение мониторинга негативных процессов сельскохозяйственных угодий и культур.
18. 18. Этапы дистанционного мониторинга земель.
19. 19. Основные этапы по проведению оценки стоимости земельных участков и объектов капитального строительства.
20. 20. Перевод земель сельскохозяйственного назначения в иные категории земель.
21. 21. Основные этапы проекта по рекультивации нарушенных земель.
22. 22. Основные этапы проекта улучшения сельскохозяйственных угодий и освоения новых земель.
23. 23. Виды исходной информации для работ по оформлению прав на земельные участки.
24. 24. Процесс выделения земельных долей из коллективно-долевой собственности сельскохозяйственных предприятий.
25. 25. Исходная информация для проведения выделения земельных долей из коллективно-долевой собственности сельскохозяйственных предприятий.

26. 26. Этапы проведения технической инвентаризация объектов капитального строительства.

27. 27. Процесс согласования проекта полосы отвода линейных объектов.

28. 28. Процесс сбора информации для проекта полосы отвода линейных объектов.

29. 29. Этапы постановки на кадастровый учет объектов капитального строительства.

30. 30. Этапы проверки отчета о государственной кадастровой оценке

31. 31. Учет земель в муниципальном районе

32. 32. Прикладные программные продукты в деятельности организации или подразделения

33. 33. Процесс государственного земельного надзора. Привести пример.

34. 34. Методы управления земельными ресурсами в Администрации муниципального образования

35. 35. Применяемые методы планирования использования земель в муниципальном районе

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Современные проблемы кадастра и мониторинга земель: учебное пособие / А. А. Харитонов,, С. С. Викин,, Е. Ю. Колбнева, [и др.]; под редакцией А. А. Харитонов. - Современные проблемы кадастра и мониторинга земель - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. - 243 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/72753.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: учебное пособие / Д. А. Шевченко,, А. В. Лошаков,, С. В. Одинцов, [и др.] - Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 199 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/76053.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Организационно-экономический механизм формирования объектов землеустройства: учебное пособие / А. А. Харитонов,, Е. Ю. Колбнева,, С. С. Викин, [и др.]; под редакцией А. А. Харитонов. - Организационно-экономический механизм формирования объектов землеустройства - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. - 313 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/72715.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Варламов, А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: Учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев.; Сибирский государственный университет геосистем и технологий. - 2 - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2019. - 192 с. - 978-5-16-015165-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1008/1008137.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Коланьков, С. В. Оценка недвижимости: учебник / С. В. Коланьков,. - Оценка недвижимости - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 444 с. - 978-5-4486-0475-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78734.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

6. БАРСУКОВА Г.Н. Управление земельными ресурсами: учебник / БАРСУКОВА Г.Н., Яроцкая Е.В., Юрченко К.А.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 287 с. - 978-5-907402-44-7. - Текст: непосредственный.

7. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: учебник / С. А. Липски,. - Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 306 с. - 978-5-4497-0036-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86680.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. БАРСУКОВА Г.Н. Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений в аграрном секторе экономики Краснодарского края: монография / БАРСУКОВА Г.Н., Юрченко К.А.. - Краснодар: , 2015. - 185 с. - 978-5-94672-899-7. - Текст: непосредственный.

2. БАРСУКОВА Г.Н. Долевая собственность на землю: аспекты организационно-экономического и нормативно-правового регулирования земельных отношений в аграрном секторе экономики (на примере Краснодарского края): монография / БАРСУКОВА Г.Н., Юрченко К.А.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 160 с. - 978-5-907247-57-4. - Текст: непосредственный.

3. Поликарпов А. М. Техническая инвентаризация объектов недвижимости: учебное пособие для бакалавров всех форм обучения по направлению подготовки 21.03.02 «землеустройство и кадастры» профиль «земельный кадастр и кадастр недвижимости» / Поликарпов А. М., Божбов В. Е., Матэр О. М.. - Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. - 96 с. - 978-5-9239-1164-0. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/146007.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н. И. Бурмакина,. - Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 104 с. - 978-5-93916-665-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78313.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т. С. Воеводина,, А. М. Русанов,, А. В. Васильченко, [и др.] - Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 186 с. - 978-5-7410-1761-6. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/71350.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

6. Газалиев, М.М. Экономика и управление земельными отношениями: Учебное пособие / М.М. Газалиев. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015. - 176 с. - 978-5-394-02570-9. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0558/558287.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

7. Земельное право: учебное пособие / Т. В. Волкова,, А. И. Гребенников,, С. Ю. Королев,, Е. Ю. Чмыхало,,; под редакцией К. Г. Пандаков. - Земельное право - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 316 с. - 978-5-394-01313-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/75223.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8. Свитин,, В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин,. - Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы - Минск: Белорусская наука, 2019. - 360 с. - 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/95486.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

9. Земельный контроль / Колбнева Е. Ю., Викин С. С., Харитонов А. А., Ершова Н. В., Панин Е. В.. - Воронеж: ВГАУ, 2016. - 200 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/178953.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10. Широкова,, А. А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости: учебное пособие / А. А. Широкова,. - Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017. - 160 с. - 978-5-9961-1512-9. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/83712.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

11. Барсукова Г. Н. Экономика недвижимости: учебное пособие / Барсукова Г. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 112 с. - 978-5-00097-937-2. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/196512.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.consultant.ru - Правовая поддержка «Консультант плюс»
2. www.garant.ru - Информационно – правовой портал «Гарант»
3. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека (НЭБ)
4. <https://rosreestr.ru/site> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
5. www.gks.ru - Госкомстат России
6. <http://pkk5.rosreestr.ru> - Публичная кадастровая карта
7. www.diss.rsl.ru - Электронная Библиотека Диссертаций
8. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации
9. www.geo-science.ru - Науки о Земле – Geo-Science
10. www.mcx.ru - Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
11. www.mgi.ru - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом Российской Федерации
12. www.rost.ru - приоритетные национальные проекты

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Виртуальная лаборатория сопротивления материалов;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Лаборатория

103гд

доска классная - 1 шт.

парты - 1 шт.

СТЕРЕОСКОП - 25 шт.

стул Давлет п/м - 6 шт.

Штатив ШП-160 - 6 шт.

105гд

доска классная - 1 шт.

парты - 13 шт.

Сплит-система LS-H24KPA2/LU-H24KPA2 - 1 шт.

стол - 1 шт.

стул П/М - 1 шт.

Штатив ШП-160 - 6 шт.

106гд

парты - 16 шт.

стол - 1 шт.

стул П/М - 1 шт.

Лекционный зал

411гд

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

Компьютерный класс

402гд

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

Компьютер персональный APM ITP Business - 1 шт.

кондицион. Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.

420гд

- 0 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 0 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в ИПРА инвалида.

При необходимости для прохождения практики, профильной организацией по согласованию с Университетом, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовыми функциями.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия.

Для организации практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, разрабатывается индивидуальная программа практического обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Индивидуальная программа практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе индивидуальной программы реабилитации инвалида или иного документа, содержащего сведения о противопоказаниях, доступных условиях и видах труда. Разработчиками индивидуальной программы практического обучения являются преподаватели кафедры, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах,

адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

При проведении процедуры промежуточной аттестации необходимо учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения.

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- минимизирование заданий, требующих активное использование зрительной памяти и

зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

Для студентов, передвигающихся на коляске, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа к месту прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при - отсутствии лифтов место проведения практики должно располагаться на 1 этаже);
- оснащение места прохождения практики адаптационной мебелью, механизмами, устройствами и оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики;
- возможность выполнения заданий практики в режиме удалённого доступа;
- предоставление услуг ассистента (тьютора), обеспечивающего техническое сопровождение прохождения практики.

Для студентов, имеющих трудности передвижения, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения баз практики, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование, предоставляемое по линии ФСС и позволяющее компенсировать двигательный дефект (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

В процессе прохождения практики студентами с нарушениями слуха предусмотрено:

- перевод аудиальной информации в письменную форму;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном слуховом контроле или без него;
- недопустимость взаимодействия с пожаро- и взрывоопасными веществами; движущимися механизмами; в условиях интенсивного шума и локальной производственной вибрации; по производству веществ, усугубляющих повреждение органов слуха и равновесия.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с прочими нарушениями (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической

нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;

- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума.

Для студентов с нарушениями речи, предусмотрено:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие усовершенствовать приём и передачу речевой информации (диктофон, ПК и др.);
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном использовании устной речи.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Технологическая практика ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям.